

## 製剤一課 臨時職員募集要項

職 種	血液製剤の製造補助（フルタイム）
業務内容	原料血液の分離・調整等の血液製剤の製造に係る補助業務。 その際、当社専用システムの操作あり。 ※入社後、教育研修を実施致しますので初めての方でもご安心ください。
採用年月日	随時
応募資格	高卒以上でパソコン操作ができる方
採用予定人数	フルタイム 4名 (8:30~17:00、9:00~17:30、12:30~21:00の 組み合わせによるシフト制)
雇用形態	臨時職員 ※正職員への登用なし
雇用期間	雇用期間の定めあり 1年 契約更新の可能性 あり（条件付で更新あり） 契約更新の条件 *雇用契約期間：1年更新（更新条件：勤務成績、態度等） *更新回数：最高4回まで *更新時最高年齢：65歳
就業時間	8:30~17:00（休憩時間45分） 9:00~17:30（休憩時間45分） 12:30~21:00（休憩時間45分）
週所定労働日数	週5日
時間外労働	あり（月平均 10時間） 36協定における特別条項あり 〔通常年間360時間を限度とし、災害時やシステムトラブル等が発生した場合は年間540時間を限度とする〕
待 遇	日給 8,600円 通勤手当 上限55,000円（当社規定による）自動車通勤可。 賞与 年2回（前年度実績：2.67カ月分）
休 日	勤務割表で指定する日（土・日・祝日の勤務あり）
有給休暇	6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日
福利厚生	雇用保険・労災保険・健康保険・厚生年金
選考等	選考方法：書類選考、面接（予定 1回） 結果通知：書類到着後10日以内、面接後10日以内 通知方法：郵送 選考場所：日本赤十字社九州ブロック血液センター (久留米市宮ノ陣3丁目4番12号)
応募書類	事前連絡のうえ、履歴書（指定なし）を以下の問い合わせ先あて郵送ください。 ※応募書類は採用選考及び採用後の人事管理上の資料として利用し、その他の目的には一切使用しません。
求人に関する特記事項	時間外勤務については、多少増減があります 通勤手当は当社規定による ◆連絡時間帯：平日17時迄可

書類の提出先・お問い合わせ先

日本赤十字社九州ブロック血液センター 総務部 総務企画課 採用担当 田島

〒839-0801 福岡県久留米市宮ノ陣3丁目4番12号

TEL: 0942-31-8944 FAX: 0942-31-8911