

申し込み用紙(FAX用)

1. 企業名

2. ご担当者様:所属部署

3. ご担当者様:氏名

4. ご担当者様:氏名(カナ)

5. 連絡先(電話番号)

6. 連絡先(メール)

7. 希望日時 ① ② ③

8. 希望所要時間 30分程度 1時間程度 その他

9. 希望セミナー形態 企業内会議室等
 Web(Microsoft Teams)
 Web(Zoom)
 その他

10. その他、ご希望・ご質問等ございましたらご記入ください

お申し込み

開催希望日
1ヶ月前まで

FAX:0952-32-2002