

■薬剤師

- 【雇用形態】 正職員
- 【採用人数】 1名
- 【採用予定日】 随時（採用日については応相談）
- 【仕事の内容】 ①製剤部門：輸血用血液製剤の血液製造業務全般
②品質部門：輸血用血液製剤の血液検査業務全般
③学術情報・供給課部門：医薬品営業所管理者業務全般
- 【必要な免許】 薬剤師
- 【年齢】 40歳まで（長期キャリア育成のため）
- 【配属先】 日本赤十字社北海道ブロック血液センター/北海道赤十字血液センター
- 【勤務場所】 札幌市西区二十四軒2条1丁目1番20号
※キャリアアップ後、上記施設以外への人事異動の可能性有り（道内外含）
- 【所定時間】 ①9：00～17：30、②12：45～21：15
- 【時間外】 月平均20時間
- 【休日】 不定休交替制による4週8休制
- 【有給休暇】 初年（毎年4月1日に24日付与）
※年度途中（9～11月採用12日、12～2月採用6日）
- 【賃金等】 基本給：当社規程による（221,900円～）
- 【手当等】 ①通勤手当②住居手当③扶養手当④寒冷地手当⑤時間外手当など
※各支給要件あり
賞与：年2回（6月、12月）
昇給：年1回、4月
- 【試用期間】 採用日から3か月間
- 【福利厚生】 全社的福利厚生制度、退職金制度、各種社会保険完備、企業年金基金、日赤グループ保険、日赤積立年金、財形貯蓄、住宅融資、育児休業制度、育児短時間勤務制度、介護休業制度など
- 【選考等】 書類選考、面接
※面接日は書類選考合格者に個別に連絡します。面接は勤務場所で行います。
- 【応募方法】 履歴書（写真貼付）と職務経歴書を下記住所へ郵送してください。応募書類は返却しません。責任をもって廃棄します。

〒063-0802 札幌市西区二十四軒2条1丁目1-20

日本赤十字社 北海道ブロック血液センター 総務企画課人事係

TEL (011) 613-6652