

中途採用試験の受験申込について

受験を希望される方は、次の手順に従って応募してください。

1. 応募書類のダウンロード	<p>近畿ブロック血液センターホームページ「職員採用情報」から、以下の所定様式5枚をダウンロードしてください。</p> <ol style="list-style-type: none">① 受験申込書・履歴書（計3枚）② 職務経歴書（計1枚）③ 作文【テーマ:近畿ブロック血液センターの臨床検査技師として携わりたい業務とその理由について】（計1枚）
2. 応募書類の記入	<p>ダウンロードした様式は、A4判の白紙（一般的なコピー用紙。光沢紙等の厚紙不可）に片面印刷し、鉛筆以外の黒又は青の筆記具を用いて、すべて手書きで漏れなく記入してください。各書類の記入にあたっての留意事項は次のとおりです。</p> <p>(1) 受験申込書</p> <p>(2) 履歴書 2枚目にも氏名・ふりがなを忘れず記入してください。</p> <p>(3) 作文 用紙を縦長置きで横書きとし、320字以上400字以内(字数厳守)で記述してください。</p>
3. 応募書類の送付	<p>(1) 送付先 次ページの<u>書類送付用ラベル</u>をお使いください。</p> <p>(3) その他留意事項 郵便事故等、応募書類の送付にかかるトラブルについては責任を負いかねますので、ご了承ください。なお、書類の持参はご遠慮ください。</p>
4. 応募書類の受付期間	<p>書類受付期間: 令和4年12月1日(木)～</p> <p>※ 採用人数が充足次第、選考終了となりますので、応募の際に一度、当ブロックセンター採用担当までお電話願います。</p>

※申込みをされる方へ※

応募書類は、本件採用選考事務のみに使用することとし、「日本赤十字社の保有する個人情報保護規程」に基づき、適切かつ厳格に取り扱います。なお、書類の返却はいたしませんので、あらかじめご了承ください。

書類送付用ラベル

※点線で切り離し、ラベルを書類送付用の封筒に貼付してください。

〒567-0085

大阪府茨木市彩都あさぎ7丁目5-17

日本赤十字社近畿ブロック血液センター
総務部総務企画課
採用担当 行

中途採用試験
受験申込書類在中

履 歴 書

令和 年 月 日現在 (履歴書記載日)

ふりがな	
氏 名	※ 男・女
生年月日	年 月 日生 (満 歳)

写 真
3 cm×4 cm
裏面に氏名を記入
のうえ、しっかりと糊付けして下さい。

ふりがな	
現 住 所 〒	
電 話	携帯電話 E-mail
ふりがな	
連 絡 先 〒	(現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入) 方
電話など	

年	月	学歴・職歴 (各別にまとめて書く)

日 本 赤 十 字 社 近 畿 ブ ロ ッ ク 血 液 セ ン タ ー

- 記入上の注意 1. 鉛筆以外の黒又は青の筆記具で記入。 2. 数字はアラビア数字で、文字はくずさず正確に書く。
3. ※印のところは、該当するものを○で囲む。

ふりがな
氏 名

志望動機
卒業論文（修士・博士論文）等における研究テーマ
スポーツ・クラブ活動・文化活動などの体験から得たもの
趣味・特技
私の長所
私の短所
健康状況、既往症

語学関連の資格 (TOEIC・TOEFL、実用英語技能検定等)					
年	月		年	月	
年	月		年	月	

その他の免許・資格 (語学関連以外に保有する免許・資格を記入のこと)					
年	月		年	月	
年	月		年	月	

職務経歴書

令和 年 月 日現在（履歴書記載日）

ふりがな

氏 名

【職歴要約】

【勤務先概要】

【職務経歴】

日本赤十字社近畿ブロック血液センター

記入上の注意 1. 鉛筆以外の黒又は青の筆記具で記入。 2. 数字はアラビア数字で、文字はくずさず正確に書く。

