

## さい帯血バンク業務補助 契約職員 求人票

勤務先	日本赤十字社近畿ブロック血液センター大阪分室
勤務地	大阪市城東区森之宮2-4-43 JR環状線・Osaka Metro 森ノ宮駅から東へ350m
転勤	なし
仕事の内容	臍帯血に関わる補助業務、ファイリング、データ入力等庶務業務、機器の操作 点検、ドナー対応、業者対応、清掃、洗濯物の管理、郵便物の仕分け、電話対応等
採用人数	1名
必要な免許等	下記①～③のいずれかの資格又は学歴 ①臨床検査技師 ②薬剤師 ③大学、短大、専門学校で医学、生物学関連の学部を卒業
雇用契約期間	契約期間 3か月 契約更新 可能性あり * 雇用契約期間の上限は採用日から3年を経過する日以後における 最初の3月31日まで
勤務時間	9:00～17:30(休憩45分) 時間外勤務あり 月平均5時間
勤務日	シフト制(土日祝日の勤務あり)
休日	事業所カレンダーによる(各月の土日祝日と同日数の休日を与える) 年次有給休暇 採用から6か月経過後に労働基準法に基づき付与
給与	時給1,450円(月平均226,998円+時間外手当) その他 賞与、通勤手当支給(当方規定による)
加入保険等	雇用保険・労災保険・健康保険・厚生年金
退職金制度	あり(勤続1年以上)
応募方法等	・必要書類 ①履歴書(写真付) ②職務経歴書 ③臨床検査技師、薬剤師の資格をお持ちの方はその資格 にかかると免許証、証明書の写し。理系学部卒業の方は 履修を確認できる成績証明書等。 ・必要書類を下記書類送付先までお送りください。 ・書類選考のうえ、面接を行うこととなった方のみ、面接の日時、場所等 をご連絡します。
書類送付先 連絡先	〒567-0085 大阪府茨木市彩都あさぎ7-5-17 日本赤十字社近畿ブロック血液センター 総務部総務企画課 採用担当 TEL 072-643-1028(採用担当直通)