

血液製剤製造業務 パートタイマー(午後) 求人票

- ・ 幅広い年齢の職員が在職し、医療関係の業務が初めてという方多数!!
- ・ 各種マニュアルを完備しているので、安心して働いていただけます。
- ・ 賞与も支給されます。
- ・ 誰かの命をつなぐお仕事を、私たちとはじめてみませんか？



募集者の名称 及び勤務先	日本赤十字社近畿ブロック血液センター
勤務地	大阪府茨木市彩都あさぎ 7-5-17 (大阪モノレール 彩都西駅より徒歩約8分)
転勤	転勤の可能性：あり（無期転換（5年経過）後に附属施設（兵庫県神戸市）への転勤の可能性あり）
仕事の内容	近畿2府4県で献血していただいた血液を成分ごとに分け、患者さんが使う輸血用のお薬にするお仕事です。資格不問！皆さん未経験からのスタートです。イチから丁寧にお教えします。 変更範囲：会社の定める業務
採用人数	5人
学歴	高校卒業以上
雇用契約期間	契約期間：初回6ヶ月 *最初の6ヶ月後、勤務成績を総合的に判断して更新の場合は、年度末の3月31日迄、 その後は原則1年毎の更新の可能性あり *雇い止め規定あり



採用1年目の場合年間賞与
3.3万～10万円程（採用月により変動あり）



勤務時間	15：30～19：30 時間外勤務あり 月平均10時間（1日30分目安）	日数はご相談ください！
勤務日	週5日、シフト制（土日祝日・年末年始・GWの勤務あり）	
休日	年次有給休暇 採用から6か月経過後に労働基準法に基づき付与	
給与	時給1,250円（月平均100,000円）	
その他手当 福利厚生等	その他 賞与、通勤手当、年末年始手当、退職金 ※支給には条件があります。	
加入保険等	労災保険（勤務時間や収入により、社会保険加入の対象となる場合があります。加入条件は「週20時間以上の勤務」「月収8万8,000円以上」「勤務見込み1年以上」などが目安となります。）	
応募方法等	<ul style="list-style-type: none">必要書類 ①履歴書（写真付） ②職務経歴書必要書類を下記書類送付先までお送りください。書類選考のうえ、面接を行うこととなった方のみ、面接の日時、場所等を連絡いたします。	
書類送付先 連絡先	〒567-0085 大阪府茨木市彩都あさぎ7-5-17 日本赤十字社近畿ブロック血液センター 総務部総務企画課 採用担当 TEL 072-643-1028（採用担当直通）	
備考	自動車・バイク通勤可能（敷地内に無料駐車場あり）	

書類送付先  切り取ってお使いください。



〒567-0085
大阪府茨木市彩都あさぎ 7-5-17

日本赤十字社近畿ブロック血液センター
総務部総務企画課 採用担当者宛