

血液製剤製造業務 パートタイマー（午後） 求人票

- 幅広い年齢の職員が在職し、医療関係の業務が初めてという方多数!!
- 各種マニュアルを完備しているので、安心して働いていただけます。
- 賞与も支給されます。
- 誰かの命をつなぐお仕事を、私たちとはじめてみませんか？




募集者の名称 及び勤務先	日本赤十字社近畿ブロック血液センター
勤務地	大阪府茨木市彩都あさぎ7-5-17（大阪モノレール 彩都西駅より徒歩10分）
転勤	可能性あり（無期転換（5年経過）後に附属施設（兵庫県神戸市）への転勤）
仕事の内容	近畿2府4県で献血していただいた血液を検収室で受け取っていただいたり、その血液を成分ごとに分け、患者さんが使う血液製剤にするお仕事です。資格不問！イチから丁寧にお教えします。直接、血液に触れることもありませんので、ご安心ください。 《変更範囲》：会社の定める業務
採用人数	若干名
学歴	高校卒業以上
雇用契約期間	契約期間 初回6か月
	契約更新 可能性あり
	*最初の6ヶ月後、勤務成績を総合的に判断して更新の場合は、年度末の3月31日迄、 その後は原則1年毎の更新の可能性あり *雇い止め規定あり *常勤嘱託（月給）への登用制度あり



採用1年目の場合年間賞与
3.3万~9万円（採用月により変動あり）



勤務時間	月～金のうち3日間 ①14:30～18:30 土～日のうち1日間 ②14:30～20:00
勤務日	週4日、シフト制（土日祝日・年末年始・GWの勤務あり）
休日	シフトによる（週3日） 年次有給休暇 採用から6か月経過後に労働基準法に基づき付与
給与	時給1,320円
その他手当 福利厚生等	その他 賞与、通勤手当、年末年始手当、退職金 ※支給には条件があります。
加入保険等	労災保険
退職金制度	なし
応募方法等	<ul style="list-style-type: none"> ・必要書類 ①履歴書（写真付） ②職務経歴書 ・必要書類を下記書類送付先までお送りください。 ・データ送付可能（zip・word・excel等パスワード付き必須） →kensyu@kk.bbc.jrc.or.jp ・書類選考のうえ、面接を行うこととなった方のみ、面接の日時、場所等を連絡いたします。
書類送付先 連絡先	〒567-0085 大阪府茨木市彩都あさぎ7-5-17 日本赤十字社近畿ブロック血液センター 総務部総務企画課 採用担当 TEL 072-643-1028（採用担当直通）
備考	自動車・バイク通勤可能（敷地内に無料駐車場あり）

書類送付先  切り取ってお使いください。



〒567-0085

大阪府茨木市彩都あさぎ 7 - 5 - 17

日本赤十字社近畿ブロック血液センター
総務部総務企画課 採用担当者宛