



嘱託職員募集 献血者受付・接遇

勤務地	献血ルーム四条（地下鉄 四条駅、阪急 烏丸駅から 徒歩5分）
業務の内容	献血ルームにて献血者の受付、接遇業務（端末入力作業含む） 献血者募集呼びかけ 事務、軽作業（書類の整理等）
勤務日	勤務割表に基づく週5日 （土曜日＋日曜日＋平日3日）
勤務時間	通常勤務：9時40分から18時10分まで（休憩時間45分） 時差勤務：9時25分から17時55分まで（休憩時間45分）
諸待遇	基本給 月給180,700円 手当 通勤手当・時間外手当 賞与 年2回 その他 有給休暇(年次・特別) 社会保険完備（健康・厚生年金・労災・雇用）

※業務内容の詳細、待遇等につきましては、電話及び面談にて説明させていただきます。

お問い合わせ 電話 075-603-8800

京都府赤十字血液センター総務課人事係

〒612-8451 京都市伏見区中島北ノ口町 26

メール kyoto-bc@kyoto.bc.jrc.or.jp

