



助け合う社会を支える
ひとりになる

- 血液事業から考えるわたしたちの社会 -

出張授業日程確認書

■出張授業実施希望日

- ※出張授業実施にあたり、下記条件項目について予めご了承くださいませようお願いいたします。
- ご希望いただいた日程に添えない場合がございます。その場合は再度調整させていただきます。
 - 授業は**1クラスごと**の実施をお願いいたします。(複数クラス合同での授業をご希望の場合はご相談下さい)
 - 講師の移動の都合上、出張授業は**2時間目以降**となります。
 - 月～金曜日でご調整ください。(土・日・祝日は実施いたしかねます)
 - 希望日が未定の場合は必ず「備考」欄に「未定」と記入し、電話にてご相談下さい。

第1希望	月	日()	時間目～	時間目	備考
第2希望	月	日()	時間目～	時間目	備考
第3希望	月	日()	時間目～	時間目	備考

■事前打ち合わせ実施希望日

- ※出張授業実施希望日前月にてご検討いただきますようお願いいたします。
- ご希望いただいた日程に添えない場合がございます。その場合は再度調整させていただきます。
 - 事前打ち合わせは、約1時間を予定しております。
 - 授業をご実施いただく先生が複数いらっしゃる場合は、皆さままでのご参加をお願いいたします。

第1希望	月	日()	時	分から	備考
第2希望	月	日()	時	分から	備考
第3希望	月	日()	時	分から	備考

学校情報

時間割 (開始・終了時間)	1 時間目 (: ~ :)	2 時間目 (: ~ :)	3 時間目 (: ~ :)
	4 時間目 (: ~ :)	5 時間目 (: ~ :)	6 時間目 (: ~ :)
実施教室	●教室名:【 】 ※授業事前準備、休み時間の移動の都合上、特別教室での実施をお願いいたします。 ※準備や片付けのため、出張授業の前後1時間実施教室を確保ください。		
パソコン環境と 機材について ご確認いただき✓を ご記入ください。	パソコン ※ご準備いただく パソコンの環境を ご確認ください。	1. Microsoft® PowerPoint®インストール <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
		2. DVD 再生 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可	
		3. PC 音声再生 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可	
		4. CD-R 使用 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可	
	スライド投影機材	<input type="checkbox"/> プロジェクタ・スクリーン <input type="checkbox"/> 電子黒板 <input type="checkbox"/> 大型テレビ(50 インチ以上)	
撮影・取材	授業中の写真・ビデオ撮影や取材をお願いする場合がございます。いずれも事前にご相談のうえ、プライバシーには十分に配慮いたします。ご相談が可能な場合は✓をご記入ください。	1. Web、紙面掲載 <input type="checkbox"/> ご相談可	
		2. 撮影 <input type="checkbox"/> ご相談可	
		3. 取材 <input type="checkbox"/> ご相談可	
その他特記事項	講師に事前に伝えておくべき事項などございましたら、ご記入ください。		

学校へのアクセス

最寄駅	線	駅
最寄駅から 学校まで	徒歩: 分 / タクシー: 分 / バス: 分	
	バス会社(路線・系統): バス停: 下車徒歩 分	
駐車場	講師が車で訪問させていただく場合、駐車場の利用は可能でしょうか。なお、駐車場を利用させていただく場合は事前にご連絡いたします。 <input type="checkbox"/> 使用可 <input type="checkbox"/> 使用不可	
アクセス 特記事項	アクセスに関する注意事項があればご記入ください。(1 時間あたりのバスの本数など)	

日本赤十字社関東甲信越ブロック血液センター 総務部 企画課

FAX

03-5534-7532

【お問い合わせ先】

TEL:03-5534-7668

出張授業実施に関するお願い

●出張授業実施時期について

2016年6月～2017年3月の間でご検討ください。

●出張授業実施調整について

1クラスごと、1時限(50分)にて実施いたします。

- ・複数クラス合同での授業を希望される場合はご相談ください。

●出張授業を実施いただく教室について

授業準備などの都合上、特別教室をご準備いただきますようお願いいたします。

- ・生徒が着席してメモを取ることが可能な教室をご準備ください。
- ・特別教室への移動等で授業開始時間に遅れが予想される場合は、必ず事前に講師へお知らせください。

●ご準備いただく機材について

出張授業では、講師がスライド教材を使用して授業を行います。

- ・プロジェクター・スクリーン、電子黒板、大型テレビなどスライド投影用機材をご準備ください。
- ・Microsoft®PowerPoint®がインストールされたパソコンをご準備ください。
- ・講師が授業に使用するスライドデータは、当日講師がCD-Rにて持参いたします。

対応可能なパソコンをご用意ください。

(規定により外部記録メディアが使用不可の場合は、必ず事前に事務局までお知らせください)

※事前打ち合わせ時に、スライド教材の動作確認を予定しております。

お手数ですが、事前打ち合わせ時に「授業で使用するパソコン」のご準備をお願いいたします。