

【臨時職員】献血受付・接遇補助業務(献血バス) 募集要項

求人者	■ 事業所名	新潟県赤十字血液センター
	■ 所在地	〒950-0954 新潟市中央区美咲町1丁目6番15号
	■ 業 種	医薬品製造業
仕事の 内容等	■ 職 種	献血受付・接遇補助業務
	■ 採用予定人員	臨時職員(フルタイム) 1名程度
	■ 応募資格	学歴：高校卒業以上 ※接客業の経験者歓迎 ※普通自動車運転免許(AT限定可) 必須 (業務上、自動車運転あり)
	■ 雇 用 期 間	雇用期間：1年(契約更新の可能性あり・条件あり) ※更新した場合の雇用期間は、採用日から最長3年間 ※雇用開始日は応相談(事務手続きの都合上、可能な範囲で早期の勤務開始を歓迎します)
	■ 業 務 内 容	献血バスでの受付・接遇業務、社用車(普通自動車)の運転による献血会場への移動、献血会場の設営・撤収、専用システムへの情報入力、その他付随する業務
	■ 勤 務 地	新潟県赤十字血液センター(新潟市中央区美咲町1丁目6番15号)及び新潟県内の献血会場
労働条件等	■ 給 与	フルタイム：月給制 196,100円/月
	■ 諸 手 当	通勤手当、時間外勤務手当等
	■ 賞 与	年2回、夏期・冬期に支給(令和7年度実績 計 3.08カ月)
	■ 勤 務 時 間	1か月単位の変形労働時間制 8:30~17:00(休憩45分) ※早出・時間外勤務が多くあります。 ※時間外勤務 月平均25時間程度
	■ 休 日	週休2日制(令和8年の年間休日数:125日) シフト制(勤務割表により指定) ※土・日・祝日の勤務は、月平均4回程度
	■ 年 次 有 給 休 暇	労働基準法で定められた付与日数
	■ 保 険	健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険
応募方法 選考方法 および 問合せ先	■ 応募受付	随時
	■ 提出書類	自筆履歴書(写真貼付)
	■ 選考方法	書類選考、面接、適性検査
	■ 選考日時	書類選考合格者に後日面接日を連絡
	■ 選考場所	新潟県赤十字血液センター(下記)
	■ 提出先	〒950-0954 新潟市中央区美咲町1丁目6番15号 新潟県赤十字血液センター 総務課(小川) 【問合せ先】電話：025-384-0920(平日 8:30~17:00) メール：ngt-soumu@ktks.bbc.jrc.or.jp